

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»  
Новороссийский филиал

ПРИНЯТО на заседании Ученого Совета Новороссийского филиала Финуниверситета Протокол заседания № <u>02</u> От « <u>19</u> » <u>июня</u> 202 <u>3</u> г.	Согласовано Директор Новороссийского филиала Финуниверситета <u>Е.А. Семенова</u> От « <u>19</u> » <u>июня</u> 202 <u>3</u> г.
---	--



ПОЛОЖЕНИЕ О ПРЕСС- ЦЕНТРЕ  
Новороссийский филиал  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»  
Новороссийский филиал

Новороссийск 2023

## **1. Общие положения**

Пресс-центр ФУпПРФ (далее Пресс-центр) является самостоятельным структурным подразделением Новороссийского филиала Федерального государственного образовательного учреждения высшего образования «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации» (далее - Филиал), находится в непосредственном подчинении руководителя Пресс-центра.

Пресс-центр создается и ликвидируется по решению ученого совета Филиала.

Пресс-центр возглавляется руководителем назначаемым приказом по согласованию с директором филиала.

В своей работе Пресс-центр руководствуется действующим законодательством РФ, Уставом и иными локальными нормативными актами Филиала, приказами директора, распоряжениями руководителя Пресс-центра и настоящим Положением.

Пресс-центр обеспечивает формирование положительного имиджа университета посредством взаимодействия с общественными организациями и средствами массовой информации по всем вопросам деятельности университета.

## **2. Организационная структура**

Структура и штат Пресс-центра утверждается руководителем Пресс-Центра, исходя из условий и особенностей деятельности университета, по предложению председателя пресс-центра и согласованию с директором.

## **3. Цели и задачи**

3.1. Деятельность Пресс-центра направлена на достижение следующих целей:

- укрепление имиджа университета посредством информационных новостных материалов об университете,
- содействие в реализации миссии и целей университета, принципов корпоративной культуры университета;
- содействие в повышении эффективности образовательной, научной и коммуникационной деятельности университета.

3.2. Основными задачами Пресс-центра являются:

- посредством информационных материалов формирование и преумножение нравственных, культурных и научных ценностей в условиях современной жизни, сохранение традиций университета;
- освещение социально значимых мероприятий проводимых в университете;
- подготовка информационно-публицистических материалов о различных сторонах деятельности университета, его представителях,



достижениях в образовательной, научной, производственной, творческой, спортивной и др. сферах, для последующих публикаций на официальном сайте Филиала, в печатных средствах массовой информации и информационных агентствах;

- осуществление взаимодействия с администрацией университета по вопросам информирования о деятельности университета.

3.3. Проводить мероприятия по формированию антикоррупционного поведения работников.

#### **4. Функции**

К функциям Пресс-центра относятся:

4.1. Подготовка и распространение в средствах массовой информации (СМИ) официальных заявлений, сообщений, пресс-релизов и других информационных материалов деятельности университета.

4.2. Организация и подготовка брифингов, пресс-конференций и интервью руководства университета, представителей профессорско-преподавательского состава и студенческих организаций.

4.3. Предоставление работникам СМИ информации для подготовки материалов, связанных с деятельностью университета и укрепляющих положительный имидж университета.

4.4. Проведение и/или участие в официальных визитах, рабочих поездках, встречах, а также других мероприятиях с участием директора университета и, по поручению, его заместителей с целью освещения итогов этих мероприятий в СМИ.

4.5. Оказание организационной, информационно-методической помощи вузовским СМИ и другим подразделениям в вопросах маркетинга и рекламы.

4.6. Формирование архива фото- и видеоматериалов, посвященных деятельности университета.

#### **5. Права**

Сотрудники Пресс-центра имеют право:

5.1. Получать от подразделений университета материалы (справки, информацию), необходимые для осуществления работы, входящей в компетенцию Пресс-центра. Принимать участие в совещаниях, на которых обсуждаются вопросы, имеющие отношение к информационной политике университета.

5.2. Знакомиться с проектами решений руководства университета, касающимися его деятельности.

5.3. Получать от работников университета информацию, необходимую для осуществления своей деятельности и составления необходимых отчетов.

5.4 Осуществлять в рамках полномочий и по согласованию с директором переписку и взаимодействие с органами государственной власти, ответственными за реализацию информационной политики. В пределах своей компетенции подписывать и визировать документы.

5.5 Представительствовать в различных органах по вопросам, связанным с организацией и реализацией информационной политики.

5.6 Представлять на рассмотрение своего непосредственного руководителя предложения по вопросам своей деятельности.

5.7 Председатель наделяется правом снимать студентов университета с пар (с разрешение руководителя Пресс-центра) для освещения мероприятий связанных с внутренней и внешней жизнью университета.

## 6. Ответственность

6.1 Ответственность за своевременное и качественное выполнение задач и функций Пресс-центра, определенных настоящим Положением, несет руководитель Пресс-центра.

6.2 Степень ответственности других работников устанавливается должностными инструкциями.

*Принято руководителем Пресс-центра*  
*М.А. Стрижков Р.С.*

**Состав членов Пресс-центра  
Новороссийского филиала Федерального государственного  
Образовательного  
учреждения высшего образования «Финансовый университет при  
Правительстве  
Российской Федерации»  
на 2025/2026 учебный год**

Руководитель Пресс-центра Новороссийского филиала Финуниверситета -  
к.э.н., доцент кафедры «Экономика, финансы и менеджмент» Стрижак М. С.

Председатель (назначается руководителем Пресс-Центра по согласованию  
с директором ФУпПРФ Сейфиевой Е.Н.) – Маркова Е.А. (2 курс, Направление  
подготовки «Менеджмент», профиль «Управление продуктом»).

Заместитель председателя (назначается руководителем Пресс-Центра по  
согласованию с директором ФУпПРФ Сейфиевой Е.Н.) – Бурлакова Д. С. (2  
курс, Направление подготовки «Реклама и связи с общественностью», профиль  
«Интегрированные коммуникации»)

Члены:

1. Блинкова Дарья Александровна – ведение рубрики «Новости Финашки»,  
ведение рубрики «Финансовые новости», съёмка рилсов, съёмка и монтаж  
мероприятий, интервью (2 курс, Направление подготовки «Реклама и  
связи с общественностью», профиль «Интегрированные коммуникации»)
2. Богатырев Денис Максимович – ведение сообщества Вконтакте  
«Выпускникам» (3 курс, Направление подготовки «Бизнес-информатика»,  
профиль «IT-менеджмент в бизнесе»).
3. Бобырь Анисия Викторовна – ведение рубрики «Режим заботы»,  
написание постов, ведение журнала «Финашка» (2 курс, Направление  
подготовки «Реклама и связи с общественностью», профиль  
«Интегрированные коммуникации»)
4. Бурлакова Дарья Сергеевна – ведение рубрики «Новости Финашки»,  
ведение рубрики «Финансовые новости», ведение рубрики «Предсказания  
недели», съёмка рилсов, съёмка и монтаж мероприятий, интервью (2 курс,

Направление подготовки «Реклама и связи с общественностью», профиль «Интегрированные коммуникации»)

5. Гененберг Елизавета Мансуровна – ведение рубрики «Финансовые загадки», монтаж видео (2 курс, Направление подготовки «Реклама и связи с общественностью», профиль «Интегрированные коммуникации»)
6. Еремина Олеся Анатольевна – съёмка и монтаж видео, написание постов, съёмка рилсов, ведение рубрики «Студлайф» (2 курс, Направление подготовки «Реклама и связи с общественностью», профиль «Интегрированные коммуникации»)
7. Зыбарева Ульяна Андреевна - написание постов, макеты, ведение рубрики «Назад в студенчество», ведение журнала «Финашка» (2 курс, Направление подготовки «Реклама и связи с общественностью», профиль «Интегрированные коммуникации»)
8. Ивасева Анастасия Евгеньевна – ведение рубрики «Факт дня», написание постов, макеты, ведение рубрики «Рынок и тренды» (1 курс, Направление подготовки «Реклама и связи с общественностью», профиль «Интегрированные коммуникации»)
9. Ивлева Евгения Николаевна – ведение рубрики «Кейс недели», написание постов, съёмка и монтаж видео (2 курс, Направление подготовки «Реклама и связи с общественностью», профиль «Интегрированные коммуникации»)
10. Калустьян София Арсеновна – съёмка и монтаж видео, написание постов (1 курс, Направление подготовки «Менеджмент», профиль «Управление продуктом»).
11. Кулинская Юлия Владимировна – ведение рубрики «Рынок и тренды», съёмка и монтаж видео, ведение рубрики «Факт дня» (1 курс, Направление подготовки «Реклама и связи с общественностью», профиль «Интегрированные коммуникации»)
12. Кучеренко Зарина Андреевна – макеты, монтаж видео, ведение рубрики «Студенческий гид» (1 курс, Направление подготовки «Реклама и связи с общественностью», профиль «Интегрированные коммуникации»)
13. Лепилина Екатерина Васильевна – ведение рубрики «Кто я?», написание постов, интервью (1 курс, Направление подготовки «Менеджмент», профиль «Управление продуктом»)
14. Матвеева Екатерина Дмитриевна – написание постов, ведение рубрики «Студенческий гид», ведение рубрики «Образование без границ» (2 курс,

Направление «Экономика», профиль «Анализ рисков и экономическая безопасность»)

15. Муха Лидия Павловна – съёмка и монтаж видео, написание постов, съёмка рилсов, ведение рубрики «Студлайф» (2 курс, Направление подготовки «Реклама и связи с общественностью», профиль «Интегрированные коммуникации»)
16. Наздравецкая Дарья Анатольевна – ведение рубрики «Курс на успех», макеты, написание постов (1 курс, Направление подготовки «Менеджмент», профиль «Управление продуктом»).
17. Поталова Инесса Дмитриевна – ведение рубрики «Назад в студенчество», ведение журнала «Финашка», монтаж видео (2 курс, Направление подготовки «Реклама и связи с общественностью», профиль «Интегрированные коммуникации»)
18. Праскурина Кира Александровна – ведение рубрики «Киномания» ведение журнала «Финашка» (2 курс, Направление «Экономика», профиль «Анализ рисков и экономическая безопасность»)
19. Селезнёв Максим Вячеславович – ведение рубрики «Курс на успех» (1 курс, Направление подготовки «Менеджмент», профиль «Управление продуктом»).
20. Скворцова Виктория Алексеевна – ведение рубрики «Топ-5», монтаж видео (2 курс, Направление подготовки «Реклама и связи с общественностью», профиль «Интегрированные коммуникации»)
21. Темиров Диёрбек Абдумуминович – съёмка подкастов, монтаж, съёмка короткометражек (1 курс, Направление подготовки «Менеджмент», профиль «Управление продуктом»).
22. Черябкина Виолетта Витальевна – написание постов, макеты, ведение рубрики «Назад в студенчество», ведение журнала «Финашка» (2 курс, Направление подготовки «Реклама и связи с общественностью», профиль «Интегрированные коммуникации»)

